Приложение

к распоряжению Правительства

Тверской области

от №

Положение

об аварийно-спасательном формировании

филиала ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго»

# Раздел I

# Общие положения

# Настоящее Положение определяет структуру и функции аварийно-спасательного формирования филиала ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго» (далее – АСФ).

# АСФ является оперативным формированием, созданным на базе филиала ПАО «МРСК Центра» - «Тверьэнерго» (далее – филиал) из числа штатных сотрудников в соответствии с Федеральным законом от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей».

# АСФ возглавляет штатный руководитель. Контроль деятельности АСФ осуществляет первый заместитель директора – главный инженер филиала.

# При введении в филиале режима повышенной готовности (РПГ), особого режима работы (ОРР) руководство АСФ переходит руководителю (заместителю руководителя) штаба филиала – заместителю генерального директора - директору филиала.

# АСФ состоит из звеньев и бригад (структура АСФ приведена в Приложении №1 к настоящему Положению).

# АСФ должно быть аттестовано и зарегистрировано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

# АСФ создано в целях помощи структурам территориальной подсистемы РСЧС Тверской области, для выполнения аварийно-спасательных и неотложных работ при чрезвычайных ситуациях, пожарах, авариях техногенного и природного характера.

# Личный состав АСФ должен быть обучен и аттестован на звание «Спасатель» в объёме не менее 75 % от общего количества работников АСФ.

# В своей деятельности АСФ руководствуется:

9.1. Конституцией Российской Федерации;

# 9.2. Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;

# 9.3. Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;

# 9.4. Законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей»;

# 9.5. Нормативно - правовыми актами Российской Федерации, содержащими требования охраны труда;

# 9.6. Законодательством Тверской области;

# 9.7. Предложениями и предписаниями органов надзора и контроля;

# 9.8. Уставом ПАО «МРСК Центра»;

# 9.9. Утвержденными схемами бизнес-процессов ПАО «МРСК Центра»;

# 9.10. Решениями, указаниями и прочими руководящими документами ПАО «МРСК Центра»;

# 9.11. Действующей документацией системы менеджмента ПАО «МРСК Центра»;

# 9.12. Политикой ПАО «МРСК Центра» в области качества, охраны труда, профессионального здоровья и безопасности, экологии;

# 9.13. Международными стандартами в области систем менеджмента: ISO серии 9000 (по системе менеджмента качества), 14000 (по экологическому менеджменту), стандартами OHSAS 18001 (по системе менеджмента профессионального здоровья и безопасности);

# 9.14. Организационно – распорядительными документами филиала;

# 9.15. Инструкциями по проведению работ в области деятельности АСФ;

# 9.16. Настоящим Положением.

# Раздел II

# Основные принципы деятельности АСФ

# Основными принципами деятельности АСФ являются:

# 10.1. Принцип гуманизма и милосердия, предусматривающий приоритетность задач спасения жизни и сохранения здоровья людей, защиты природной среды при возникновении чрезвычайных ситуаций;

# 10.2. Принцип единоначалия руководства АСФ;

# 10.3. Принцип оправданного риска и обеспечения безопасности при проведении аварийно-спасательных и неотложных работ;

# 10.4. Принцип постоянной готовности АСФ к оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации и проведению работ по их ликвидации.

Раздел III

# Основные задачи

# АСФ обеспечивает надлежащее и своевременное решение задач по обеспечению постоянной готовности личного состава, техники и оборудования, информационных систем, каналов связи для осуществления неотложных действий по защите жизни и здоровья граждан, для выполнения аварийно-спасательных и неотложных работ при чрезвычайных ситуациях, пожарах, авариях техногенного и природного характера, а также аварийно-восстановительных работ по локализации и ликвидации аварийных ситуаций и технологических нарушений на объектах электросетевого хозяйства Тверской области.

.

Раздел IV

# Основные функции АСФ

# АСФ для решения поставленных задач выполняет следующие функции:

# 12.1. Материально – техническое обеспечение для выполнения аварийно-спасательных и неотложных работ при чрезвычайных ситуациях, пожарах, авариях техногенного и природного характера;

# 12.2. Проведение комплекса мероприятий по подготовке личного состава АСФ, специализированного автотранспорта, оборудования и инструмента для выполнения аварийно-спасательных и неотложных работ при чрезвычайных ситуациях, пожарах, авариях техногенного и природного характера;

# 12.3. Оперативный выезд и своевременное прибытие к месту проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

# 12.4. Пропаганда знаний в области защиты населения и территории Тверской области от чрезвычайных ситуаций, участие в подготовке населения и работников филиала к действиям в условиях чрезвычайной ситуации;

# 12.5. Своевременное проведение проверок рабочих мест спасателей АСФ на соответствие требованиям охраны труды и промышленной безопасности;

# 12.6. Фиксация сведений об участии спасателей АСФ в аварийно-спасательных работах в книжке спасателя по конкретным случаям (допускается внесение сведений об участии в аварийно-спасательных работах ежегодно общим списком);

# 12.7. Организация первоначальной подготовки спасателей, первичной и очередной аттестации спасателей АСФ, контроль аттестации работников АСФ по профессиональным дисциплинам, в соответствии с требованиями охраны труда, промышленной, пожарной и электробезопасности;

# 12.8. Отработка практических навыков и повышение теоретических знаний при проведении учебно-тренировочных занятий по планам локализации и ликвидации аварийных ситуаций и занятий по профессиональной подготовке спасателей;

# 12.9. Проведение аварийно-спасательных работ при чрезвычайных ситуациях, пожарах, авариях техногенного и природного характера:

# - разведка зоны чрезвычайной ситуации (состояние объекта, территории, маршрутов выдвижения сил и средств, определение границ зоны чрезвычайной ситуации);

# - ввод сил и средств в зону чрезвычайной ситуации;

# - оказание первой помощи пострадавшим;

# - поисково-спасательные работы в зоне чрезвычайной ситуации;

# - эвакуация пострадавших и материальных ценностей из зоны чрезвычайной ситуации;

# - ликвидация аварий на объектах электросетевого хозяйства в зоне чрезвычайной ситуации;

# 12.10. Проведение аварийно-восстановительных работ по локализации и ликвидации чрезвычайных ситуаций, аварий и технологических нарушений на электросетевых объектах Тверской области:

# - устранение опасности для обслуживающего персонала и оборудования, не затронутого технологическим нарушением;

# - предотвращение развития технологических нарушений;

# - восстановление в кратчайший срок энергоснабжения потребителей и качества электроэнергии (частоты и напряжения);

# - создание наиболее надежной послеаварийной схемы части энергосистемы;

# - выяснение состояния, отключившегося во время технологического нарушения оборудования и возможности включения его в работу.

Раздел V

# Обязанности и права руководителя АСФ

# Заместитель главного инженера по эксплуатации - начальник управления высоковольтных сетей обязан:

# 13.1. Осуществлять руководство деятельностью АСФ;

# 13.2. Планировать и организовывать выполнение возложенных на АСФ задач и функций;

# 13.3. Осуществлять взаимодействие с руководителями профильных управлений по вопросам комплектования АСФ профессионально-подготовленными кадрами, повышения уровня профессиональных знаний работников и деловой квалификации, обеспечения прохождения работниками АСФ обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований), других обязательных медицинских осмотров (обследований), в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

# 13.4. Контролировать работу АСФ по выполнению функций, предусмотренных настоящим Положением, обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями работников и другими нормативными документами;

# 13.5. Обеспечивать качественное производство работ в соответствии с Правилами технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации и другими нормативно-техническими документами;

# 13.6. Планировать работу АСФ и подводить итоги в соответствии с установленным в филиале порядком;

# 13.7. Поддерживать на высоком уровне трудовую и исполнительскую дисциплину, создавать благоприятную обстановку и моральный климат в АСФ;

# 13.8. Обеспечивать безопасные условия труда персонала АСФ;

# 13.9. Обеспечивать ознакомление с требованиями охраны труда и контролировать их соблюдение персоналом АСФ;

# 13.10. Проводить работу по безопасности труда с персоналом АСФ в соответствии с требованиями законодательных актов и локальных нормативных документов филиала;

# 13.11. Отстранять работников АСФ от исполнения трудовых обязанностей, не прошедших обязательный медицинский осмотр (обследование), а также умеющих медицинские противопоказания;

# 13.12. Обеспечивать принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников АСФ, при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

# 13.13. В соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации, с учетом специфики работы подразделения, обеспечивать разработку инструкций по охране труда для работников АСФ с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и подразделения охраны труда филиала;

# 13.14. Обеспечивать наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности АСФ;

# 13.15. Выполнять поручения и указания руководства филиала;

# 13.16. Ставить в известность непосредственного руководителя обо всех нештатных или подозрительных ситуациях при производстве работ АСФ;

# 13.17. Выполнять другие обязанности, связанные со спецификой работы АСФ.

# Заместитель главного инженера по эксплуатации - начальник управления высоковольтных сетей имеет право:

# 14.1. Представлять филиал в установленном порядке в государственных и других организациях по вопросам, относящимся к компетенции АСФ;

# 14.2. Давать распоряжения, указания, поручения, обязательные для исполнения работникам АСФ;

# 14.3. Распределять функции между структурными единицами, входящими в состав АСФ, и определять обязанности подчиненных работников;

# 14.4. Представлять вышестоящему руководителю, начальнику управления по работе с персоналом предложений по повышению деловой квалификации и профессиональных знаний работников АСФ, а также обучению, подготовке, переподготовке и повышению квалификации по основным и смежным специальностям;

# 14.5. Участвовать по поручению руководства и вести переговоры с организациями по вопросам, относящимся к компетенции АСФ;

# 14.6. Осуществлять в установленном порядке взаимный обмен опытом работы с различными спасательными службами и формированиями Российской Федерации;

# 14.7. Запрашивать и получать в установленном федеральным законодательством порядке от органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, руководителей организаций полную и достоверную информацию, необходимую для выполнения возложенных на АСФ задач при локализации и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

# 14.8. Привлекать с согласия администраций предприятий, учреждений, организаций, учебных заведений квалифицированных специалистов для участия в выполнении возложенных на АСФ задач;

# 14.9. Запрашивать из других подразделений филиала информацию, необходимую для выполнения возложенных на подразделение функций;

# 14.10. Пользоваться информационными ресурсами филиала, необходимыми для выполнения задач и функций АСФ;

# 14.11. Не допускать применение оборудования, инструментов и иных материальных средств, находящихся в неисправном состоянии, а также с нарушениями требований действующих правил и инструкций;

# 14.12. Распоряжаться вверенными ему материальными и денежными средствами в пределах своей компетенции;

# 14.13. Представлять вышестоящему руководителю согласованные в установленном порядке предложения по совершенствованию структуры АСФ, штатному расписанию, поощрению работников или применению к ним дисциплинарных взысканий, оснащению рабочих мест работников оборудованием, мебелью, средствами организационной и вычислительной техники, другим имуществом;

# 14.14. Участвовать в установленном порядке в подборе кандидатов для работы в АСФ;

# 14.15. Осуществлять в интересах филиала иные действия, не противоречащие законодательству Российской Федерации и нормативным правовым актам филиала.

Раздел VI

# Взаимодействие

# Для выполнения своих задач и функций АСФ взаимодействует со всеми подразделениями исполнительного аппарата филиала в пределах своей компетенции.

# Служба взаимодействует с функциональными и территориальной подсистемой РСЧС Тверской области.

Раздел VII

# Ответственность руководителя АСФ

# Заместитель главного инженера по эксплуатации - начальник управления высоковольтных сетей несет дисциплинарную и иную определенную трудовым законодательством ответственность по следующим направлениям:

# 17.1. Невыполнение или ненадлежащее выполнение стоящих перед АСФ задач;

# 17.2. Невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей по вопросам, входящим в его компетенцию, в соответствии с действующими в филиале нормативными документами и Положением об АСФ;

# 17.3. Невыполнение требований Трудового законодательства Российской Федерации;

# 17.4. Совершение в процессе осуществления своей деятельности правонарушений в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

# 17.5. Причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;

# 17.6. Невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей при обращении с конфиденциальной информацией (в том числе персональными данными) работников АСФ.